

ІНФОРМАЦІЯ

Редакційні вимоги до оформлення рукописів, поданих для публікації у ВІСНИКУ КИЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ЛІНГВІСТИЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ.

Серія Філологія

ISSN 2311-0821 (Online), ISSN 2415-7333 (Print),

що включено до **категорії Б** Переліку наукових фахових видань України,
в яких можуть публікуватися результати дисертаційних робіт

у галузі “Філологічні науки. Спеціальність 035”

(Наказ Міністерства освіти і науки України № 1643 від 28.12.2019)

До друку подаються **матеріали** (статті, огляди, рецензії та ін.) від фахівців у галузі філології за умови, що вони не публікувалися раніше, відповідають проблематиці Вісника, відображають сучасний стан розробки дослідженої проблеми і містять нові результати й оформлені відповідно до вимог.

Редакційна колегія здійснює внутрішнє та зовнішнє рецензування поданих до друку матеріалів і в разі недотримання редакційних вимог відхиляє їх.

Редакційна колегія послідовно дотримується міжнародних видавничих стандартів COP (Code of Conduct), затверджених COPE (Committee on Publication Ethics).

Рукописи обов’язково проходять перевірку в системі UNICHECK. Оцінка оригінальності статті повинна бути вищою за 85%.

Мови публікацій – українська, російська, англійська, французька, іспанська, німецька (Свідоцтво про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації (Серія KB № 8830 від 03.06.2004 р.)).

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕННЯ РУКОПИСІВ

Перша сторінка – ініціали та прізвище автора / авторів і назва статті мовою статті й англійською мовою.

Наступна сторінка містить: ліворуч УДК, праворуч звичайними літерами напівжирним шрифтом ініціали та прізвище автора / авторів, у наступному рядку подається назва навчального закладу чи наукової установи, країна, у наступному рядку – адреса електронної пошти, нижче – ORCID ID, а після цього рядка – відцентрована назва статті великими літерами напівжирним шрифтом (кегель – 12 pt) мовою статті.

Далі:

1) дві **анотації** (кожна обсягом 1500 – 1700 знаків із пробілами): перша – **англійською мовою**, друга – **українською мовою** (через 1 інтервал, кегель – 12 pt Times New Roman, вирівнювання по ширині, абзацний відступ – 1,25 см);

2) **ключові слова** (5 – 7 слів і / або понять, відібраних з анотації).

Наукова стаття повинна містити такі структурні елементи:

– **вступ**: формулювання проблеми та обґрунтування актуальності її розв’язання;

– **аналіз останніх досліджень і публікацій**: у цьому пункті слід не перерахувати авторів чи їхні публікації, а проаналізувати доробок дослідників та зазначити, які питання залишаються і донині не вирішеними;

- формулювання мети статті та її завдань;
- методи та методологію проведення дослідження;
- виклад та обговорення основного матеріалу дослідження;
- висновки і перспективи подальших досліджень;
- список літератури, оформлений згідно зі стилем APA.

Інформація щодо міжнародного стандарту APA:

- <http://nbuv.gov.ua/node/929>;
- <https://www.library.cornell.edu/research/citation/apa>;
- <http://www.citationmachine.net/apa/cite-a-book>;
- <http://www.bibme.org/apa/book-citation/manual>.

Заголовок **ЛІТЕРАТУРА** друкувати після основного тексту великими літерами ліворуч, абзацний відступ – 1,25 см. Праці подавати в алфавітному порядку (через 1,5 інтервал, кегль – 12 pt, Times New Roman, вирівнювання по ширині, абзацний відступ – 1,25 см). За необхідності можна навести **ЛЕКСИКОГРАФІЧНІ ДЖЕРЕЛА** й **ДЖЕРЕЛА ІЛЮСТРАТИВНОГО МАТЕРІАЛУ**.

REFERENCES (транслітерований перелік літератури кирилицею, крім праць латиницею, які наводяться мовою оригіналу). Для транслітерації текстів рекомендуємо скористатися програмою з таким режимом доступу: <http://litopys.org.ua/links/intrans.htm>.

Відомості про автора / авторів (Times New Roman, напівжирний шрифт, 12 кегль) у формі таблиці – прізвище, ім'я та по батькові автора / авторів, науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи, e-mail автора / авторів, сфера наукової діяльності автора / авторів, кольорове фото.

Якщо через певні етичні причини автор не бажає надсилати своє фото, його (фото) можна замінити аватаром із зображенням жіночого або чоловічого силуету.

Відомості про автора / авторів ПІБ автора / авторів, науковий ступінь, вчене звання, посада, місце роботи, e-mail автора / авторів	Фото автора / авторів розміщується тут	Сфера наукових інтересів (до 5 ключових слів / дескрипцій)
--	--	--

Подяка (за наявності): зазначте гранти чи іншу фінансову підтримку Вашого дослідження або висловіть подяку всім, хто допомагав у проведенні Вашого дослідження.

Вимоги до технічного оформлення статті: текст (не менше 0,5 др. ар. = 20 тис. знаків) і література друкуються через 1,5 інтервал, кегль – 12 pt, Times New Roman. Поля: верхнє, лівє, нижнє і правє – 2 см, абзацний відступ – 1,25 см. Якщо в статті використані інші шрифти, крім Times New Roman, то вони подаються окремо. Цитати і визначення термінів беруться в прями лапки ("дискурс"). Чітко диференціюються знаки дефіс (-) і тире (–), наприклад: "Дискурс – це...", але "лексико-синтаксичні характеристики". Фрагменти рукопису, що містять ілюстративний матеріал, друкуються курсивом. Пропущені фрагменти в наведених цитатах позначаються так: [...]. Підрядкові виноски допускаються. Покликання (прізвища) на автора цитат подаються мовою оригіналу спочатку кирилицею, потім – латиницею (Іванов, 2012; Johnson, 2019); цитати наводяться мовою статті.

Зверніть увагу!

1. Автори мають зважати на авторитетність джерел, які вони використовують! Якщо не вдається встановити ім'я автора та / або рік публікації, варто відмовитися від такого джерела, оскільки воно не є надійним та авторитетним для цитування в науковому дослідженні.

2. Не потрібно зловживати самоцитуванням. Автори можуть цитувати свої попередні роботи в тому випадку, якщо це доречно.

3. Основна частина покликань у публікації має бути на авторитетні джерела **останніх 5 – 7 років**. Якщо в дослідженні відсутні покликання на статті з авторитетних наукових журналів, які входять до наукометричних баз даних **Web of Science** та / або **Scopus**, це може викликати зауваження в рецензентів.

4. Не рекомендовано цитувати навчальні посібники та підручники.

5. Варто мінімізувати покликання на тези конференцій та інші матеріали, які не проходили експертну оцінку перед публікацією.

6. Не допускаються покликання на Вікіпедію та інші онлайн-енциклопедії.

ПРАВИЛА ПОДАННЯ МАТЕРІАЛІВ

Редакція приймає від авторів такі документи:

– електронний варіант статті (у форматі .doc / .docx);

– довідку про автора двома мовами (одна – мовою, якою написано статтю, друга – англійською мовою) окремим файлом (*ПІБ, науковий ступінь, учене звання, назва навчального закладу чи наукової установи, посада, поштова адреса (з індексом) для надсилання примірника збірника, особистий e-mail автора, номер телефону для зв'язку*);

– відскановані рецензію або витяг із протоколу засідання кафедри / вченої ради з рекомендацією рукопису до друку (окрім авторів, яким присуджено науковий ступінь кандидата чи доктора наук).

Указані вище документи надсилати на адресу: **knlu-pzs@ukr.net**. Усі файли (стаття, довідка про автора, рецензія (витяг)) називати латиницею (Article_Surname, Author_Surname, Review_Surname, Extract_Surname).

Відповідальні редактори:

Сташко Галина Іванівна, тел. моб.: +38 (067) 442-43-44;

Мінчак Галина Богданівна, тел. моб.: +38 (068) 554-23-79.

Технічний редактор:

Руденко Марина Володимирівна, тел. моб.: +38 (095) 127-67-23.

**GUIDELINES for submission and publication of manuscripts
in HERALD OF KYIV NATIONAL LINGUISTIC UNIVERSITY.**

Series in Philology

ISSN 2311-0821 (Online), ISSN 2415-7333 (Print),

which is included into the List of scientific professional editions of Ukraine
(Category B/Б)

and authorized to publish the results of doctoral and candidate's theses in
Philological Sciences. Specialty 035.

(Order of the Ministry of Education and Science of Ukraine No. 1643 dated of
December 28, 2019)

The journal welcomes submissions (scientific papers, research articles, reviews, etc.) from qualified specialists in the field of philology provided the submitted work has not been previously published, addresses the branches and scope the journal focuses on, presents up-to-date research results, contains novelty and meets the journal requirements.

The editorial board members conduct internal and external peer reviewing of submitted works and reserve the right to decline unsuitable ones.

The editorial board adheres to international publishing standards based on the Code of Conduct developed by COPE (Committee on Publication Ethics).

Manuscripts are checked for plagiarism by UNICHECK on an obligatory basis. The degree of text uniqueness shall exceed 85%.

Manuscript languages – Ukrainian, Russian, English, French, Spanish, German (Certificate of state registration of the print media (Series KV No. 8830 dated of June 3 2004)).

MANUSCRIPT PREPARATION

Page 1: Author's surname and initials and manuscript title in English.

Page 2: line 1 – UDC (align left), line 2 – initials and surname(s) of the author(s) (regular, align right), line 3 – institutional affiliation and country, line 4 – e-mail address(es) of the author(s), line 5 – ORCID ID, line 6 – manuscript title (12 pts, bold, CAPITAL letters, align center, use manuscript language).

Next:

1) two **abstracts** (1500-1700 characters with spaces each): in **English** and in **Ukrainian** (single line spacing, Times New Roman, regular, 12 pts, align center, first line indent – 1,25 cm);

2) **Keywords** (5-7 words selected from the abstract).

Empirical papers should include the following structural components:

– **introduction:** provide a clearly stated research problem / question, its relevance and adequate background to the area of concern and propose solution;

– **up-to-date critical literature review:** avoid mere listing of scholars' names or their works; consider a survey of scholarly sources and contributions and specify novel unresolved issues; current state of the art in the field is conventional;

– **aim and objectives;**

– **research methodology;**

– **research results and their discussion;**

– **conclusions and implications for further research;**

– **references** formatted according to APA style standards.

Information on international APA style standards can be found here:

- <http://nbuv.gov.ua/node/929>;
- <https://www.library.cornell.edu/research/citation/apa>;
- <http://www.citationmachine.net/apa/cite-a-book>;
- <http://www.bibme.org/apa/book-citation/manual>.

REFERENCES (headline – CAPITAL letters, bold, align left, first line indent – 1,25 cm) are arranged alphabetically below the manuscript text (line spacing – 1,5, Times New Roman, 12 pts, justified, first line indent – 1,25 cm) followed by **EMPIRICAL DATA SOURCES** and **DICTIONARIES** (if any), which are given separately.

TRANSLITERATED REFERENCES (applied to the sources in Cyrillic). Recommended link: <http://litopys.org.ua/links/intrans.htm>.

Contact data of the author(s) (Times New Roman, regular, 12 pts) in the form of a table – full name(s) of the author(s), their academic degree(s) and title(s), affiliated organisation, position, e-mail(s) of the author(s), field of expertise, colour photo.

If, for some ethical reasons, the author refuses to send his/her photograph, it may be substituted by an avatar of the corresponding sex.

Author's contact data	Author's photo	Fields of scientific interest (max. 5 positions)
full name(s) of the author(s), their academic degree / title(s), position, affiliation(s) and e-mail address		

Acknowledgments (if any): Specify grants or other financial support of your research or acknowledge persons who assisted in conducting the research.

Formatting guidelines: text (**min. 0,5 pr. p. = 20 000 characters**) and references are in Times New Roman, 12 pts, line spacing – 1,5. Margins: left, right, top and bottom – 2 cm, first line indent – 1,25 cm. Special fonts (but for Times New Roman) should be attached in separate files. Use straight double quotation marks ("discourse") to introduce quotations and term definitions. Differentiate between hyphens (-) and dashes (–). Manuscript fragments that include illustration data are presented in italic. Ellipses in quotations are indicated by [...]. Footnotes are allowed. In-text citations (surnames) are entered in the source language; those in Cyrillic characters first, followed by those in Roman letters (Іванов, 2012; Johnson, 2019).

Important notes to consider:

1. Authors should consider the credibility of sources they use! If it is impossible to define the author and/or the year of publication, it is better to refuse citing this source as it is not reliable.
2. Self-citations should be used responsibly and only if appropriate.
3. Most of the items in the reference list should be fresh and reliable sources of the **last 5–7 years**. Research papers without references to articles in reputable journals indexed in **Web of Science** and/or **Scopus** may generate extra questions and negative feedback from peer reviewers.
4. We do not recommend citing textbooks, guides or tutorials.
5. It is necessary to minimize the links to conference abstracts and other papers that were not peer-reviewed before publication.
6. References to Wikipedia and other online encyclopaedias are not allowed.

SUBMISSION GUIDELINES

The list of required submission files is:

- manuscript in Microsoft Word file format (.doc / .docx);
- information about the author(s) in two languages (English and Ukrainian) in a separate file (*full given name and surname, academic degree, academic rank, affiliation, position held, postal address (with zip code), e-mail address, contact phone number*);
- scanned referee report or extract from the protocol / minutes of the chair / department meeting / scientific council recommending publication (but for authors who gained academic degrees of CSc or DrSc).

All the respective documents (manuscript, information about the author(s), referee report (extract)) should be titled accordingly (Article_Surname, Author_Surname, Review_Surname, Extract_Surname) and sent to **knlu-pzs@ukr.net**.

Executive editors:

Halyna Stashko, tel.: +38 (067) 442-43-44

Halyna Minchak, tel.: +38 (068) 554-23-79

Technical editor:

Maryna Rudenko, tel.: +38 (095) 127-67-23